**Циклограмма работы старшей медицинской сестры**

**МБ ДОУ № 11 на месяц**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Период** | **Мероприятия** | | | |
| **1-я неделя** | **2-я неделя** | **3-я неделя** | **4-я неделя** |
| **Понедельник** | | | | |
| Первая половина дня | Оперативный контроль проведения режимных мероприятий.  Оперативное совещание | Оперативный контроль организации питания.  Решение вопросов медицинского обслуживания | Оперативный контроль проведения режимных мероприятий.  Оперативное совещание | Оперативный контроль организации питания.  Решение вопросов медицинского обслуживания |
| Бракераж пищи;  Работа с документацией. | | | |
| Вторая половина дня | – | - | | – |
| Осмотр детей, проведение антропометрических измерений.  Работа с документацией, регистрация справок.  Проведение генеральной уборки процедурного кабинета | | | |
| **Вторник** | | | | |
| Первая половина дня | Оперативный контроль соблюдения санэпидрежима | Утренний прием детей | Оперативный контроль соблюдения санэпидрежима | Утренний прием детей |
| Бракераж пищи;  Работа с фельдшером: проведение осмотра, прививок.  Работа с документацией | | | |
| Вторая половина дня | Педагогический час.  Консультация для педагогов.  Работа с документацией | Организация фитопроцедур | | Педагогический час.  Индивидуальные консультации по вопросам сохранения и укрепления здоровья.  Работа с документацией |
| Индивидуальные консультации по вопросам сохранения и укрепления здоровья | Оформление стендовой инфор­мации по вопросам медпросвещения |
|
| **Среда** | | | | |
| Первая половина дня | Оперативный контроль проведения режимных мероприятий.  Бракераж пищи;  Проведение генеральной уборки процедурного кабинета | | | |
| Вторая половина дня | Контроль проведения закаливающих мероприятий.  Работа по выполнению предписаний Роспотребнадзора | - | | Контроль проведения закаливающих мероприятий.  Работа по выполнению предписаний Роспотребнадзора |
| Общее собрание трудового коллектива (один раз в квартал).  Работа с документацией | Тематический контроль (один раз в квартал).  Общее собрание родителей (один раз в квартал) |
| Составление меню.  Прием родителей по личным вопросам | | | |
| **Четверг** | | | | |
| Первая половина дня | Оперативный контроль соблюдения санэпидрежима | Работа с фельдшером детской поликлинники | Оперативный контроль соблюдения санэпидрежима | Составление плана работы на следующий месяц |
| Бракераж пищи;  Работа с фельдшером: проведение осмотра, прививок.  Оформление медицинских карт детей | | | |
| Вторая половина дня | Инструктаж обслуживающего персонала по соблюдению санитарных норм (по мере необходимости) | - | |  |
|  | Педагогический совет (один раз в квартал) |  |
| Работа с нормативными документами по вопросам здравоохранения. | | | |
| **Пятница** | | | | |
| Первая половина дня | Утренний прием детей.  Работа с документацией | Решение административно­меди­цинских вопросов | | Анализ физического развития, заболеваемости детей.  Подготовка отчетной документации |
| Разработка локальных актов | Работа с документацией |
| Бракераж пищи; | | | |
| Вторая половина дня | Прием работников по личным вопросам |  | |  |
| Работа с документацией | | |
|  | | | |